

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России)

ПРИКАЗ

«21» 01 2025 года

№ 22

г. Благовещенск

Об утверждении Плана ФГБОУ ВО
Амурская ГМА Минздрава России
по противодействию коррупции на
2025 год

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в соответствии с пунктом 4 Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 – 2011 годы» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2025 год (далее – План) согласно приложению.

Ректор



Т.В. Заболотских

Приложение
к приказу ФГБОУ ВО Амурская ГМА
Минздрава России

от «21» _____ 01 _____ 2025 г. № 002

План
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации
по противодействию коррупции на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Академии, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Информирование работников, замещающих отдельные должности в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее соответственно – работники, АГМА, Академия), по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Проректор по безопасности Отдел кадров	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками Академии обязанности по предоставлению сведений о доходах

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1.2.	<p>Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), работниками, в соответствии с Перечнем должностей, утвержденных приказом АГМА, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».</p> <p>Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.</p>	Отдел кадров	Ежегодно до 30 апреля	Выявлены случаи неисполнения требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части неисполнения обязанности по представлению сведений о доходах
1.3.	Обеспечивать размещение сведений о доходах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отдел кадров Отдел информационных технологий	Ежегодно в течении 14 рабочих дней после 30 апреля и 14 рабочих дней после 31 мая в случае представления работниками уточненных сведений о доходах;	Исключена возможность корректировки размещенных сведений о доходах

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1.5.	Проводить анализ сведений о доходах на предмет достоверности и полноты, а также соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Проректор по безопасности	Ежегодно до 1 августа	Выявлены признаки нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, приняты меры к осуществлению проверок
1.6.	Сбор информации о мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе не предусмотренных планом Академии по противодействию коррупции	Руководители структурных подразделений	Ежегодно до 1 октября	Выявлены случаи несоблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также не реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений. Подготовлены изменения в план работы о противодействии коррупции, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.7.	Сбор информации о результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации	Проректор по безопасности	Ежегодно до 30 декабря	Выявлены случаи несоблюдения работниками Академии

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	о противодействии коррупции, проводимых органами прокуратуры Амурской области Российской Федерации, а также о проведении до следственных проверок либо возбуждения уголовных дел коррупционной направленности в отношении работников Академии			законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Приняты меры к проведению проверок
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Академии, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Академией своих функций и уставных целей	Проректор по безопасности	Ежегодно Декабрь	Определены коррупционно опасные функции Академии, а также осуществлена корректировка перечня должностей работников АГМА, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.2.	Приводить официальный сайт Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Проректор по безопасности Начальник юридического отдела	Ежегодно до 1 октября	Поддержание подраздела официального сайта Академии, посвященного вопросам противодействия коррупции в актуальном состоянии и в соответствии с требованиями к официальным сайтам образовательных учреждений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
2.3.	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции Академии (далее-Комиссия) принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии	Ежегодно декабрь	Протокол заседания Комиссии, оценка реализации в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в Академии
3. Мониторинг выполнения работниками Академии требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции				
3.1.	Проводить мониторинг выполнения работниками Академии обязанности уведомлять о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Проректор по безопасности Начальник отдела кадров	Ежегодно до 30 декабря	Выявлены случаи нарушения работниками Академии обязанности уведомлять о личной заинтересованности, а также приняты меры по урегулированию конфликта интересов, приняты меры к осуществлению проверок
3.2.	Осуществлять мониторинг и обобщение фактов привлечения к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов (программ)	Проректор по безопасности Начальник юридического отдела	Ежегодно срок 30 декабря	выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений, и проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
				указанных правонарушений.
4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников Академии				
4.1.	Обеспечивать участие работников Академии, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Отдел кадров	Ежегодно срок 1 октября	Повышена квалификация работников Академии, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.2.	Обеспечивать участие лиц, впервые поступивших на работу в Академию и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Отдел кадров	Ежегодно срок 1 октября	Повышена правовая грамотность лиц, впервые поступивших на работу в Академию, и созданы условия для исключения коррупционных проявлений
4.3.	Обеспечивать работников Академии, в должностные	Отдел кадров	Ежегодно срок 1 октября	Повышена квалификация гражданских служащих

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	<p>обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>			<p>и работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p>
<p>5. Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции</p>				
5.1.	<p>Анализировать и обобщать обращения граждан и организаций о нарушениях работниками Академии законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе поступившие на телефон доверия академии по вопросам противодействия коррупции, а также публикации в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Академии</p>	<p>Заведующий канцелярией</p>	<p>Ежегодно срок 1 октября</p>	<p>Выявлены факты нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, приняты меры к осуществлению проверок</p>