

Утвержден на заседании ученого совета

протокол №1 от 02.09.2025г.

## ПЛАН РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

### 2 сентября 2025 года

1. Утверждение плана работы ученого совета на 2025-2026 учебный год.  
*Докл. – и.о. ректора академии д-р мед. наук И.В. Жуковец*
2. Внесение изменений в состав ученого совета.  
*Докл. – и.о. ректора академии д-р мед. наук И.В. Жуковец*
3. Утверждение постоянно действующих комиссий.  
*Докл. – ученый секретарь ученого совета академии канд. мед. наук О.В. Концева*
4. Отчет о проведении приемной кампании – 2025 г.  
*Докл. – ответственный секретарь приемной комиссии доц. О.Б. Вдовин*  
*– декан ФПДО доц. С.В. Медведева*

### 30 сентября 2025 года

1. Итоги промежуточной аттестации за второе полугодие 2024-2025 учебного года.  
*Докл. – декан лечебного факультета канд. мед. наук Н.Г. Браш*  
*– декан педиатрического факультета д-р мед. наук В.И. Павленко*
2. Отчет о работе кафедры нервных болезней, психиатрии и наркологии.  
*Докл. – зав. кафедрой доц. А.И. Карнаух*  
*Председатель – проф. А.А. Блоцкий*  
*Члены: проф. И.В. Борозда, проф. В.В. Войцеховский*
3. Отчет о работе кафедры офтальмологии и оториноларингологии.  
*Докл. – зав. кафедрой проф. А.А. Блоцкий*  
*Председатель – проф. В.В. Войцеховский*  
*Члены: проф. И.В. Борозда, проф. Е.Б. Романцова*

### 14 октября 2025 года

1. Результаты первичной аккредитации выпускников 2025 г. по специальностям «Лечебное дело» и «Педиатрия» и первичной специализированной аккредитации.  
*Докл. – декан лечебного факультета канд. мед. наук Н.Г. Браш*

– декан педиатрического факультета д-р мед. наук В.И. Павленко

– декан ФПДО доц. С.В. Медведева

2. Утверждение плана подготовки к первичной аккредитации специалистов и первичной специализированной аккредитации специалистов на 2025-2026 учебный год.

*Докл. – декан лечебного факультета канд. мед. наук Н.Г. Браш*

– декан педиатрического факультета д-р мед. наук В.И. Павленко

– руководитель АСЦ доц. С.В. Ходус

– декан ФПДО доц. С.В. Медведева

3. Конкурсные дела.

*Докл. – начальник отдела кадров Ю.С. Савина*

### **28 октября 2025 года**

1. Утверждение правил приема в Амурскую ГМА по программам специалитета, ординатуры, аспирантуры в 2026 году.

*Докл. – ответственный секретарь приемной комиссии доц. О.Б. Вдовин*

– декан ФПДО доц. С.В. Медведева

– нач. научного отдела

2. Утверждение тем научно-квалификационных работ и научных руководителей аспирантов, тем докторских диссертаций соискателей из числа научно-педагогических сотрудников Академии.

*Докл. – советник ректора по научной работе и инновационному развитию проф. И.А. Андриевская*

3. Утверждение плана научно-исследовательской работы на 2026 год.

*Докл. – советник ректора по научной работе и инновационному развитию проф. И.А. Андриевская*

### **18 ноября 2025 года**

1. Реализация программы воспитания в ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России в 2024-2025 учебном году.

*Докл. – проректор по воспитательной работе и молодежной политике канд. мед. наук И.А. Бердяева*

2. Результаты внутреннего аудита учебно-методической документации кафедр. Результаты проверки Министерства здравоохранения РФ.

*Докл. – проректор по учебной работе доц. Н.В. Лоскутова*

3. Отчет о работе кафедры факультетской и поликлинической терапии.

*Докл. – зав. кафедрой д-р мед. наук В.И. Павленко*

*Председатель – проф. А.А. Блоцкий*

*Члены: проф. И.Г. Меньшикова, доц. Н.А. Третьякова*

## **2 декабря 2025 года**

1. Отчет о работе кафедры гистологии и биологии.

*Докл. – зав. кафедрой д-р биол. наук И.Ю. Саяпина*

*Председатель – проф. И.Ю. Макаров*

*Члены: доц. Ю.А. Шакало, доц. Е.В. Плащевая*

2. Проблемы адаптации студентов и воспитательная работа на первом курсе. Проблемы адаптации индийских студентов, особенности организации работы по их адаптации.

*\*Докл. – зам. декана по 1-му курсу\**

3. Отчет Центра психологической адаптации.

*Докл. – рук. Центра психологической адаптации проф. Е.Б. Романцова*

## **16 декабря 2025 года**

1. Реализация решений ученого совета.

*Докл. – председатель ОМКК проф. И.В. Борозда*

2. Готовность кафедр академии к промежуточной аттестации за первое полугодие 2025-2026 учебного года.

*Докл. – декан лечебного факультета канд. мед. наук Н.Г. Браш*

*– декан педиатрического факультета д-р мед. наук В.И. Павленко*

3. Конкурсные дела.

*Докл. – начальник отдела кадров Ю.С. Савина*

## **20 января 2026 года**

1. Ознакомление с приказом о членах ГЭК на 2026 год.

*Докл. – декан лечебного факультета канд. мед. наук Н.Г. Браш*

*– декан педиатрического факультета д-р мед. наук В.И. Павленко*

2. Утверждение плана работы ГЭК на 2026 год.

*Докл. – зам. председателей ГЭК*

3. Конкурсные дела.

*Докл. – начальник отдела кадров Ю.С. Савина*

### **3 февраля 2026 года**

1. Ученый совет – конференция по завершенным НИР в 2025 году.

*Ответственный – советник ректора по научной работе и инновационному развитию  
проф. И.А. Андриевская*

### **17 февраля 2026 года**

1. Пленарное заседание, посвященное «Дню науки».

*Ответственный – советник ректора по научной работе и инновационному развитию  
проф. И.А. Андриевская*

### **3 марта 2026 года**

1. О работе Центра довузовской подготовки: проблемы и перспективы. Отчет о выполнении плана профориентационной работы, включая работу среди лиц с ограниченными возможностями здоровья.

*Докл. – руководитель Центра довузовской подготовки А.Ю. Крючкова*

2. Роль кураторов студенческих групп в адаптации студентов. Итоги работы совета кураторов за 2024–2025 учебный год и первое полугодие 2025-2026 учебного года.

*Докл. – председатель совета кураторов Амурской ГМА Н.П. Амбросьева*

3. Роль Центра психологической адаптации в формировании у обучающихся Амурской ГМА стойкого негативного отношения к терроризму и его идеологии. Анализ эффективности мероприятий, проводимых Центром, направленных на профилактику деструктивного поведения и формирование неприятия экстремистских и террористических идей, формирование критического мышления у студентов.

*Докл. – Руководитель Центра психологической адаптации д-р мед. наук проф. Е.Б. Романцова*

### **17 марта 2026 года**

1. Итоги деятельности в области реализации программ дополнительного образования и задачи на 2026 год.

*Докл. – декан ФПДО доц. С.В. Медведева*

2. Итоги промежуточной аттестации за первое полугодие 2025-2026 учебного года.

*Докл. – декан лечебного факультета канд. мед. наук Н.Г. Браш*

*– декан педиатрического факультета д-р мед. наук В.И. Павленко*

3. Конкурсные дела.

*Докл. – начальник отдела кадров Ю.С. Савина*

### **31 марта 2026 года**

1. Утверждение кандидатур на стипендии Правительства и Президента РФ.

*Докл. – декан лечебного факультета канд. мед. наук Н.Г. Браш*

*– нач. научного отдела*

2. Отчет о выполнении бюджета за 2025 г. О проекте бюджета академии на 2026 г. Анализ внебюджетной деятельности академии, перспективы развития на 2026 г.

*Докл. – главный бухгалтер Амурской ГМА*

3. Антитеррористическая и противопожарная защищенность объектов ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России.

*Докл. – проректор по безопасности А.Л. Шелевой*

### **14 апреля 2026 года**

1. Отчет о самообследовании ФГБОУ ВО Амурская ГМА за 2025 год.

*Докл. – проректор по учебной работе доц. Н.В. Лоскутова*

2. «ВУЗ-регион», итоги работы за 2025 год.

*Докл. – д-р мед. наук, профессор, проректор по непрерывному медицинскому образованию и развитию регионального здравоохранения И.Ю. Макаров*

3. Внутренняя независимая оценка качества образования: анализ результатов анкетирования обучающихся, преподавателей и работодателей, план корректирующих мероприятий.

*Докл. – эксперт экспертной комиссии канд. мед. наук Ю.В. Козлова*

### **28 апреля 2026 года**

1. Утверждение кандидатур на звание «Студент года».  
*Докл. – декан лечебного факультета, канд. мед. наук Н.Г. Браш*  
*– декан педиатрического факультета, д-р мед. наук В.И. Павленко*
2. Утверждение изменений и дополнений в ОПОП ВО и АПОП ВО по специальностям 31.05.01 Лечебное дело и 31.05.02 Педиатрия, по программам ординатуры и аспирантуры на 2026–2027 учебный год. Утверждение ОПОП ВО и АПОП ВО по специальностям 31.05.01 Лечебное дело и 31.05.02 Педиатрия 2025 года набора. Утверждение календарного плана воспитательной работы на 2026–2027 учебный год.  
*Докл. – декан лечебного факультета, канд. мед. наук Н.Г. Браш*  
*– декан педиатрического факультета, д-р мед. наук В.И. Павленко*  
*– декан ФПДО доц. С.В. Медведева*  
*– нач. научного отдела*  
*– проректор по воспитательной работе и молодежной политике, канд. мед. наук И.А. Бердяева*
3. Конкурсные дела.  
*Докл. – начальник отдела кадров Ю.С. Савина*

**12 мая 2026 года**

1. Готовность кафедр академии к промежуточной аттестации за второе полугодие 2025-2026 учебного года.  
*Докл. – декан лечебного факультета канд. мед. наук Н.Г. Браш*  
*– декан педиатрического факультета д-р мед. наук В.И. Павленко*
2. Отчет о работе Центра содействия трудоустройству студентов и выпускников.  
*Докл. – рук. Центра содействия трудоустройству студентов и выпускников канд. мед. наук Н.Г. Браш*
3. О ходе реализации концепции развития клиники кардиохирургии.  
*Докл. – канд. мед. наук, главный врач клиники кардиохирургии А.В. Коротких*
4. Отчет о работе Центра компетенций. Анализ сформированности компетенций у студентов 6 курса Амурской ГМА.  
*Докл. – Руководитель Центра карьеры канд. мед. наук Н.Г. Браш*

**9 июня 2026 года**

1. Реализация решений ученого совета.

*Докл. – председатель ОМКК проф. И.В. Борозда*

2. Отчет о работе кафедры внутренних болезней ФПДО.

*Докл. – зав. кафедрой доц. Н.А. Третьякова*

*Председатель – проф. В.В. Войцеховский*

*Члены: д-р мед. наук О.С. Олифирова, доц. С.В. Медведева*

3. Отчет о работе ученого совета за 2025-2026 учебный год.

*Докл. – ученый секретарь ученого совета канд. мед. наук О.В. Копцева*

**30 июня 2026 года**

1. Результаты Итоговой аттестации выпускников Амурской ГМА.

*Докл. – председатель ГЭК по специальности Лечебное дело 31.05.01*

*– председатель ГЭК по специальности Педиатрия 31.05.02*

#### **Примечания:**

- В повестку заседания ученого совета могут быть включены вопросы о представлении к ученым званиям, об утверждении документов и рукописей, о предоставлении творческих отпусков и др.
- Все материалы к очередному заседанию подаются не позднее, чем за неделю до заседания.
- Регламент: Доклад – до 20 минут, содоклады – 5 минут, выступления – 3 минуты.