

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Амурская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России)**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Амурская
ГМА Минздрава России

Т.В. Заболотских
_____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о студенческом общежитии
ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России**

Принято на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России
Протокол № 16 от «13» 06 2023г.
Приказ ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава
России № 158 от «16» 06 2023г.

Благовещенск, 2023

Содержание

№п/п	содержание	№ стр
1	Общие положения	3-5
2	Права и обязанности проживающих в общежитии	5-8
3	Права и обязанности администрации академии и Заведующего студенческим общежитием	8- 12
4	Порядок заселения и выселения из общежития	12- 15
5	Порядок предоставления мест в общежитии семейным студентам	16
6	Порядок предоставления жилой площади сотрудникам академии	16-17
7	Оплата за проживание в общежитии	17-18
8	Общественные органы обучающихся и органы самоуправления	18-20
9	Ответственность	20
10	Заключительные положения	20-21

1. Общие положения

1.1. Положение о студенческом общежитии Федерального Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - академия) разработано на основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановления Правительства Российской Федерации от 07.11.2019г. №1417 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», постановления Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», постановления Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии», иных нормативных правовых актов, определяющих правила пользования жилыми помещениями.

1.2. Студенческие общежития ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России (далее – «Общежитие») находятся в г. Благовещенске Амурской области и располагаются по следующим адресам: Общежитие №1 - ул. Горького, д. № 93, Общежитие №2 – ул. Шимановского, д.№59, Общежитие №3,4 – ул. Трудовая, д.№9, Общежитие № 5,6 – ул. Кузнечная, д.№ 113, Общежитие № 7,8 – ул. Кузнечная, д.№99.

1.3. Общежитие, как структурное подразделение ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России, предназначено для временного проживания и размещения:

1.3.1. на период обучения:

- иногородних студентов. Места в общежитии предоставляются исключительно студентам, зарегистрированным и проживающим за пределами г. Благовещенска;

- аспирантов, докторантов, ординаторов, обучающихся по очной форме обучения;

1.3.2. на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации - аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;

1.3.3. на период прохождения вступительных испытаний – абитуриентов;

1.3.4. иностранных граждан, принятых на обучение в академию по межгосударственному договору - на период обучения. Иностранные граждане, принятые на обучение в академию, размещаются в Общежитии на общих

основаниях. Семьи лиц, указанных в настоящем пункте (супруги, дети, родители и другие родственники), общежитием не обеспечиваются;

1.3.5. других категорий обучающихся;

Периодом обучения не является период нахождения проживающего в академическом отпуске. Жилое помещение в указанный период не предоставляется. Распределение мест в помещениях Общежития производится с учетом пола проживающих.

1.4. Общежитие содержится за счет средств федерального бюджета, средств, выделяемых академией, средств, поступающих в качестве платы за пользование студенческим общежитием, других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности академии.

1.5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений академии, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 6 настоящего Положения, не допускается.

1.6. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в академии местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.3-1.3.5. Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, подъезды, секции по решению администрации академии, могут переоборудоваться под общежития для работников академии на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения (далее – Договор) в Общежитии.

1.7. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма жилого помещения в Общежитии, по правилам, предусмотренным пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.8. В каждом Общежитии в соответствии со строительными и санитарными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха (досуга), спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.п.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.9. Нежилые помещения для организаций общественного питания, бытового и медицинского обслуживания, размещенные в Общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе.

Для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией академии.

1.10.Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию академии.

2. Права и обязанности, проживающих в Общежитии

2.1. Проживающие в Общежитии имеют право:

2.1.1.проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) общежития весь срок обучения в академии при условии соблюдения правил внутреннего распорядка, либо в течение всего срока действия Договора;

2.1.2.пользоваться помещениями для учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем Общежития;

2.1.3.переселяться с согласия заведующего Общежитием в другое жилое помещение (комнату) общежития;

2.1.4.избирать студенческий совет Общежития и быть избранным в его состав;

2.1.5.участвовать через представительные органы обучающихся, в решении вопросов организации вне учебной воспитательной работы и диспута, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;

2.1.6.обращаться к Заведующему Общежитием (далее – Заведующий) с просьбой о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

2.1.7.пользоваться в установленном порядке исправными личными электропотребляющими приборами и аппаратурой, согласованными с администрацией академии, при строгом соблюдении правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

2.1.8.принимать в Общежитии родственников, приглашенных гостей, только в установленное Правилами внутреннего распорядка время, с обязательным письменным согласованием даты и времени посещения с заведующим студенческим общежитием, и при отсутствии возражений у соседей по комнате. Время посещения родственников и приглашенных гостей может быть ограничено, либо исключено администрацией академии в случае возникновения эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и террористической угрозы (активности) в стране или в регионе, по другим причинам. Заведующий вправе отказать родственникам, приглашенным гостям в посещении общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушению прав, проживающих в общежитии студентов и работников Общежития.

2.2. Проживающие в Общежитии обязаны:

2.2.1.строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка Общежития, условия заключенного Договора, знать и строго соблюдать нормы настоящего Положения, контрольно-пропускного режима,

санитарно-гигиенические правила и нормы, правила техники безопасности, правила пожарной безопасности и охраны труда, иные нормы законодательства Российской Федерации, направленные на обеспечение безопасности граждан, охрану жизни и здоровья;

2.2.2. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю Общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

2.2.3. своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

2.2.4. принимать посетителей в установленном порядке в отведенное администрацией академии время;

2.2.5. в установленные порядок и сроки при вселении в Общежитие предоставлять Заведующему документы установленной формы, необходимые для постановки на регистрационный учет по месту пребывания в органах миграционного учета и органах военного комиссариата;

2.2.6. своевременно вносить плату в установленных размерах и в установленные сроки за проживание в Общежитии, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих на основании соответствующего договора;

2.2.7. по требованию Заведующего, сотрудников охранной организации предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в Общежитии;

2.2.8. незамедлительно информировать Заведующего о выявленных неисправностях оборудования и нарушениях эксплуатации здания и помещений Общежития;

2.2.9. обеспечить возможность осмотра жилой комнаты в любое время Заведующим и администрацией академии с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических, ремонтных и других видов работ;

2.2.10. возмещать вред (материальный ущерб), причиненный своими действиями (бездействием) имуществу академии, находящемуся в Общежитии, в установленном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором;

2.2.11. информировать Заведующего о своем неудовлетворительном самочувствии ухудшении здоровья (самочувствия) соседей, для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;

2.2.12. при выбытии из Общежития, а также при временном выезде на каникулы, производственную практику или по другим причинам на срок свыше трех дней, за два дня до выбытия, извещать Заведующего заявлением в письменной форме;

2.2.13. на период каникул, карантина, планового ремонта и т.д., сдавать жилое помещение (комнату) Общежития, ключи от жилого помещения (комнаты) Общежития и имущество (полученное при вселении) Заведующему;

2.2.14. не допускать конфликтных ситуаций, употребления спиртных напитков, наркотических и токсических веществ, выполнять требования общепринятых морально-этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;

2.2.15. соблюдать тишину в установленное законодательством время.

2.2.16. соблюдать запрет на курение, употребление запрещенных веществ, курительных смесей, использование электронных сигарет, кальяна, парогенераторов, жевательного табака в жилых помещениях и на территории общежития;

2.2.7. нести иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Проживающие в Общежитии лица на добровольной основе привлекаются Студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений Общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Имущество Общежития предоставляется проживающему для индивидуального пользования. Материальная ответственность за целостность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество.

2.5. За нарушение правил проживания в Общежитии к проживающим по представлению Заведующего или решению представительного органа обучающихся могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, в том числе выселение.

2.6. Проживающим в Общежитии запрещается:

2.6.1. появляться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

2.6.2. употреблять спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;

2.6.3. хранить, распространять, продавать или передавать алкогольные напитки и наркотические и токсические вещества иным лицам;

2.6.4. курить, употреблять запрещенные вещества, курительные смеси, использовать электронные сигареты в помещениях и на территории общежития;

2.6.5. приносить, хранить, передавать, использовать взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие, газовые баллончики и т.п.;

2.6.6. организовывать азартные игры и принимать в них участие;

2.6.7.переселяться в другое жилое помещение (комнату) Общежития без согласования с Заведующим;

2.6.8.производить изменения в интерьере жилых помещений Общежития без письменного согласования с администрацией академии;

2.6.9.заклеивать, демонтировать, повреждать, ломать датчики пожарной сигнализации, электропроводку;

2.6.10.выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы;

2.6.11.засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования;

2.6.12.использовать неисправные переносные розетки, электрические приборы, не имеющие маркировки завода-изготовителя, перегружать электросеть;

2.6.13.наклеивать на стены, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, рекламу и т.д.;

2.6.14.устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без согласования с Заведующим (в случае согласованной замены замка сдать Заведующему дубликат ключа от занимаемого жилого помещения);

2.6.15.использовать в жилом помещении источники открытого огня;

2.6.16.содержать в Общежитии животных;

2.6.17.осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;

2.6.18.незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других жилых помещениях (комнатах) Общежития.

3. Права и обязанности Администрации академии и Заведующего студенческим общежитием

3.1.Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией Общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется Заведующим общежитием (далее – Заведующий, Заведующий общежитием). Общие вопросы организации деятельности Общежитий находятся в ведении проректора по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации вне учебной работы и проведения культурно-массовой работы.

3.2. Организация заселения в Общежитие семейных студентов, студентов, имеющих детей, сотрудников академии находится в компетенции жилищной комиссия ФГБОУ ВО Амурская ГМА, что закреплено в Положении о жилищной комиссии.

3.3.Администрация академии обязана:

3.3.1.обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

3.3.2.обеспечить непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

3.3.3.при вселении в Общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в Общежитии путем размещения соответствующей информации на стендах и/или на официальном сайте;

3.3.4.содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

3.3.5.заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

3.3.6.укомплектовывать Общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

3.3.7.укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

3.3.8.своевременно проводить капитальный и текущий ремонт Общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

3.3.9.обеспечить предоставление проживающим в Общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, предусмотренных Договором, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

3.3.10.временно отселять в случае острого заболевания проживающих в Общежитии в изоляторы на основании рекомендации врача;

3.3.11.содействовать представительным органам обучающихся в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

3.3.12.осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

3.3.13.обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях Общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

3.3.14.обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по

благоустройству, обслуживанию и уборке помещений Общежития и закрепленной территории;

3.3.15.обеспечивать на территории Общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.4. Заведующий общежитиями и Администрация академии имеют право:

3.4.1.требовать соблюдения проживающими Устава академии, настоящего Положения, Договора и иных локальных актов академии;

3.4.2.требовать соблюдения проживающими в Общежитии санитарно-гигиенические правила и нормы, правила техники безопасности, правила пожарной безопасности и охраны труда, иные нормы законодательства Российской Федерации, направленные на обеспечение безопасности граждан, охрану жизни и здоровья, определяющие правила пользования жилыми помещениями;

3.4.3.требовать возмещения причиненного материального вреда имуществу Общежития;

3.4.4.налагать на проживающих в Общежитии дисциплинарные взыскания в установленном порядке;

3.4.5.проживающие в общежитии студенты, работники академии, выполняющие Правила внутреннего распорядка и активно участвующие в создании уюта, в проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий, в поддержании общественного порядка, могут быть представлены администрацией и Студсоветом общежитий к поощрению;

3.4.6.выселять проживающих из Общежития за нарушение Устава академии, настоящего Положения, условий Договора найма жилого помещения;

3.4.7.администрация академии имеет иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Заведующий общежитием имеет право:

3.5.1.вносить проректору по административно-хозяйственной работе предложения по улучшению условий проживания в Общежитии;

3.5.2.принимать решение о переселении из одного жилого помещения (комнаты) в другое;

3.5.3.входить в жилые помещения (комнаты) Общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации, санитарному содержанию и пожарной безопасности и принимать своевременные меры по их устранению;

3.5.4.вносить на рассмотрение проректора по административно-хозяйственной работе предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям настоящего Положения, иных локальных нормативных актов, касающихся проживания в Общежитии;

3.5.5.вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу Общежития;

3.5.6.требовать от проживающих в Общежитии соблюдения Правил внутреннего распорядка и настоящего Положения.

3.6. Заведующий общежитием обязан:

3.6.1.заселять обучающихся в Общежитие на основании приказа ректора академии, семейных и имеющих детей, а также сотрудников - по решению жилищной Комиссии.

3.6.2.обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания в отделы по вопросам миграции в соответствующие ОВД РФ по месту расположения Общежития академии;

3.6.3.содержать помещения Общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

3.6.4.своевременно оформлять заявку на укомплектование Общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

3.6.5.своевременно оформлять заявку на проведение текущего ремонта Общежития, инвентаря, оборудования;

3.6.6.оперативно оформлять заявку на устранение неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения Общежития;

3.6.7.осуществлять ежедневный обход всех помещений Общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации, предотвращения аварийных ситуаций, необходимости проведения ремонтных работ, проверки санитарного состояния и принимать своевременные меры по их устранению;

3.6.8.контролировать своевременную замену постельного белья проживающим в Общежитии (не реже одного раза в 7 дней);

3.6.9.принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

3.6.10.рассматривать в пределах компетенции разногласия, возникающие между проживающими и сотрудниками Общежития; ежедневно информировать проректора по административно-хозяйственной работе о положении дел в Общежитии, обо всех случаях нарушений настоящего Положения – докладывать незамедлительно;

3.6.11.обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке Общежития и закрепленной за Общежитием территории;

3.6.12.проводить плановые и внеплановые инструктажи с проживающими студентами по пожарной безопасности; правилам техники безопасности, инструкций по эксплуатации бытовых электроприборов;

3.6.13.контролировать соблюдение проживающими санитарно-гигиенических правил и норм, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности и охраны труда, иных норм законодательства Российской Федерации, направленных на обеспечение безопасности граждан, охрану жизни и здоровья;

3.6.14.доводить до сведения проживающих Общежития локальные правовые акты академии, связанные с проживанием в Общежитии (под подпись), контролировать их соблюдение;

3.6.15.организовывать проведение генеральной уборки помещений Общежития;

3.6.16.вести учет и отслеживать изменения количества и контингента проживающих в Общежитии, в том числе относящихся к льготным категориям населения (лицам из числа детей сирот, инвалидам и т.д.), представлять соответствующие сводные данные в отчетной документации;

3.6.17.подготавливать, в том числе по указанию администрации академии, вести, хранить и передавать документацию, связанную с текущей деятельностью Общежития (в том числе номенклатурные дела);

3.6.18.выполняет иные обязанности, предусмотренные трудовым договором и должностной инструкцией.

4. Порядок заселения и выселения из Общежития

4.1. Размещение (заселение) обучающихся в Общежитие производится с соблюдением установленных законодательством санитарных норм (нормативов) в соответствии с настоящим Положением. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.2. Распределение мест в Общежитии между студентами, сроки и порядок заселения в Общежитие (в том числе утверждение списка лиц на вселение в Общежитие) определяются ректором академии.

4.2.1.Первоочередное право на получение места в Общежитии имеют:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожностроительных воинских формированиях

при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

-одинокие матери, имеющие несовершеннолетних детей.

4.3. Обучающиеся, заселяемые в Общежитие, заключают Договор найма жилого помещения (далее – «Договор»). Форма Договоров утверждается академией. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития, секции и комнаты. Как правило, койко-место в общежитии закрепляется за проживающим на весь период обучения в академии.

4.4. Лица, заселяемые в Общежитие, должны ознакомиться с настоящим Положением, иными локальными актами, касающимися контрольно-пропускного режима и проживания в Общежитии и пройти соответствующий инструктаж по пожарной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в Общежитии. Инструктаж проводится Заведующим общежитием под подпись в журналах инструктажей в установленные сроки.

4.5. Перечень основных документов, необходимых для заселения обучающихся в Общежитие:

- личное заявление обучающегося;
- копия паспорта обучающегося;
- справка о состоянии здоровья обучающегося;
- четыре фотографии размером 3*4 см;
- лица, являющиеся детьми-сиротами, инвалидами или из числа малоимущих (малообеспеченных) семей и других льготных категорий, представляют соответствующие документы, подтверждающие их статус;
- копия военного билета (приписного свидетельства);
- копия полиса медицинского страхования;
- договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (документы об оплате);
- при заключении Договора с несовершеннолетним вместе с Договором необходимо представить согласие законных представителей – родителей,

усыновителей или попечителей (статья 26 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.6. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией академии.

4.7. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Амурскую ГМА, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.8. В случаях расторжения Договора найма жилого помещения, нарушений требований, предусмотренных настоящим Положением, проживающие в Общежитии, подлежат выселению. Выселение проживающих из Общежития производится на основании приказа ректора академии.

4.9. При отчислении из академии (в том числе и в случае ее окончания) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

4.10. При выселении обучающихся из Общежития администрация академии обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у Заведующего общежитием после сдачи жилого помещения в состоянии не худшем, чем на момент вселения. Обходной лист с отметкой Заведующего, обучающийся сдает в соответствующую службу академии.

Выселение проживающих из Общежития, при условии прекращения ими обучения, трудовых отношений, истечения срока Договора, производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.11. При невозможности проживания в Общежитии вследствие аварии, проведения капитального, текущего ремонта, иных непредвиденных обстоятельств, переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по решению администрации академии.

4.12. В случае расторжения Договора, проживающие подлежат выселению. Расторжение Договора с проживающим по инициативе администрации академии оформляется на основании приказа ректора о выселении из Общежития.

4.13. Основанием для выселения, расторжения Договора найма жилого помещения являются:

4.13.1. отчисление из академии (в том числе и по окончании академии);

4.13.2. предоставление студенту академического отпуска в связи со службой в Вооруженных Силах Российской Федерации, в других случаях, предусмотренных законодательством в сфере образования;

4.13.3. использование жилого помещения Общежития не по назначению;

4.13.4. появление и нахождение в Общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, употребление спиртных напитков, наркотических и токсических веществ;

4.13.5. хранение, передача, употребление и распространение взрывчатых, легковоспламеняющихся и токсичных веществ, огнестрельного, газового и холодного оружия, газовых баллончиков, боеприпасов, иных, запрещенных к свободному обороту в Российской Федерации предметов и веществ;

4.13.6. хранение, распространение, продажа или передача алкогольных напитков, наркотических и (или) токсических веществ иным лицам;

4.13.7. систематическое нарушение проживающим прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

4.13.8. грубое нарушение общественного порядка, выразившееся в совершении хулиганских действий или причинении вреда здоровью;

4.13.9. разрушение или повреждение жилого помещения Общежития проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

4.13.10. отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;

4.13.11. несоблюдение санитарно-гигиенических правил и норм, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности и охраны труда;

4.13.12. нарушение тишины и покоя проживающих в Общежитии в ночное время;

4.13.13. наличие задолженности по оплате за проживание в Общежитии (невнесение нанимателями платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги более двух раз по истечении установленного договором срока платежа);

4.13.14. отсутствия проживающих в Общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

4.13.15. личное заявление проживающего о выселении;

4.13.16. грубое нарушение требований настоящего Положения, иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, определяющими правила пользования жилыми помещениями в Российской Федерации.

4.14. В случае расторжения или прекращения Договора найма жилого помещения проживающий должен освободить жилое помещение (комнату), сдать помещение в чистом виде и весь полученный в пользование инвентарь в надлежащем состоянии, погасить задолженность по оплате Общежития (при ее наличии) в течение 3 (трех) календарных дней.

4.15. За личные вещи проживающего, оставшиеся после освобождения жилого помещения, Заведующий общежитием и администрация академии ответственность не несет.

4.16. Порядок пользования Общежитием в иных исключительных случаях, определяется администрацией академии, с учетом статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии академии иногородним семейным студентам

5.1. С целью создания условий компактного проживания иногородних семейных студентов, обучающимся данной категории в Общежитии предоставляется жилая площадь для совместного проживания.

5.2. Студенты считаются семейной парой, если их брак имеет официальный статус, т.е., в установленном порядке зарегистрирован в отделе ЗАГС.

5.3. Места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним (не зарегистрированным в г. Благовещенске) семейным студентам, либо создавшим семью, определяются решением жилищной комиссии, исходя из имеющегося жилого фонда. В первую очередь жилая площадь предоставляется студенческим семьям.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях.

5.4. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Администрация академии совместно с представительными органами обучающихся при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок.

5.5. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются настоящим Положением и правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

6. Порядок предоставления жилой площади в общежитии сотрудникам академии

6.1. Жилая площадь в Общежитии предоставляется сотрудникам академии на основании решения жилищной комиссии по принципам заявительности и нуждаемости в порядке очередности. К заявлению прилагается копия паспорта.

6.2. Специалист отдела кадров академии делает отметку в заявлении о месте и сроках работы в Академии на основании сведений из базы данных сотрудников академии (либо предоставляет выписку из приказа о назначении на должность).

6.3. Преимущественным правом на получение жилой площади в общежитии пользуются сотрудники из числа профессорско-преподавательского состава.

6.4. В исключительных случаях, при положительном решении жилищной комиссии академии, жилая площадь в Общежитии может быть предоставлена гражданам, не являющимся сотрудниками академии.

6.5. Основанием для вселения в Общежития сотрудников академии является договор найма жилого помещения, который оформляется на основании решения жилищной комиссии и заключается с сотрудниками на время его работы в академии. В договоре найма указываются все члены семьи нанимателя.

6.6. При увольнении, истечении срока Договора, сотрудник обязан освободить жилое помещение в 5-дневный срок и подать заявление о снятии с регистрационного учета.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Плата за пользование Общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, в течении всего времени их проживания и в период каникул.

7.2. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в академию с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование Общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся, студентов состоящих в браке, из числа обучающихся в академии, членов семей студентов академии, ординаторов, аспирантов, сотрудников академии и членов их семей, иностранных студентов, других лиц, предусмотренных в п.п. 1.3.-1.3.3. настоящего Положения, определяется на основании приказа ректора академии. Копия вышеуказанного приказа размещается на официальном сайте Академии в разделе «Информация о формировании оплаты за проживание в общежитии».

7.3.1. плата за коммунальные услуги включает в себя плату за теплоснабжение, горячую воду, водоснабжение, водоотведение, электро-снабжение (газоснабжение);

7.3.2. размер платы за коммунальные услуги, услуги, предоставляемые по Договорам, для граждан, проживающих в Общежитиях, рассчитывается исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям приборов учета, в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг, приказами управления государственного регулирования цен и тарифов Амурской области, действующих на момент получения таких услуг проживающими, с учетом затрат, производимых на содержание студенческих общежитий.

7.4. Академия по согласованию с представительной организацией обучающихся вправе оказывать проживающим с их согласия

дополнительные (платные) услуги. Перечень, объем и качество предоставления дополнительных (платных) услуг, а также размер их оплаты и порядок оказания должны определяться отдельным договором с проживающим.

7.5. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты, либо в форме безналичного расчета.

7.6. Плата за жилое помещение, предоставляемое обучающимся в ФГБОУ ВО Амурская ГМА не включает затраты на содержание и ремонт жилых помещений, к которым, в частности относятся затраты на:

7.6.1. обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;

7.6.2. поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;

7.6.3. уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования;

7.6.4. сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;

7.6.5. соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;

7.6.6. проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;

7.6.7. обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.).

7.7. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых академией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №327-ФЗ от 29.12.2012 года, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии.

8. Общественные органы обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления и при принятии Академией локальных актов, затрагивающих их права и законные

интересы в ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России осуществляют свою деятельность представительные органы обучающихся:

- Центр студенческого самоуправления «Инициативная молодежь XXI века» (далее студенческий Центр);
- студенческая профсоюзная организация.

Вопросы, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, согласовываются со студенческим Центром и студенческой профсоюзной организацией в соответствии с компетенцией, установленной на основании Положений и иных документов, регулирующих их деятельность.

8.2. В составе Центра студенческого самоуправления «Инициативная молодежь XXI века» осуществляет свою деятельность Сектор - «Студенческий совет общежитий» (далее-« Студсовет»).

Студсовет общежитий действует для представления интересов обучающихся, проживающих в Общежитии ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России, по вопросам своей компетенции.

8.3. Студенческий совет Общежития академии самостоятельно избирает из своего состава простым большинством голосов председателя, заместителя председателя и секретаря Студсовета Общежития.

Состав Студсовета избирается ежегодно в сентябре простым большинством голосов присутствующих на общем собрании лиц, проживающих в общежитиях академии и оформляется протоколом общего собрания. Численность членов Студсовета Общежития составляет не менее 5 человек, в состав, кроме прочих, входят старосты этажей Общежития.

8.4. Лица, избранные в состав Студсовета, могут переизбираться неограниченное число раз. По решению Студсовета полномочия члена совета могут быть прекращены досрочно. Досрочные перевыборы членов Студсовета проводятся по требованию не менее половины его членов. При отчислении из академии или выселении из Общежития академии члена Студсовета, тот выбывает из состава Студсовета автоматически.

8.5. В случае необходимости отзыв, замена или введение нового члена Студенческого совета общежития до проведения ежегодного общего собрания проживающих осуществляется по решению не менее 50% членов Студсовета.

8.6. Студсовет Общежитий координирует деятельность старост этажей, комнат (секций), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в Общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации Общежитий в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, жилых помещений, оборудования, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними воспитательной, культурно-массовой работы.

8.7. Со студсоветом общежитий согласовывается план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

8.8. Администрация академии принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

8.9. В каждом жилом помещении (комнате, секции) студенческого общежития избирается староста.

Староста жилого помещения (комнаты, секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, секции) в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом академии, локальными правовыми актами академии, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора, администрации академии, Заведующего общежитием, а также решениями Студенческого совета общежития.

В состав жилого помещения (секции) студенческого общежития, как правило, входят 3 - 6 жилые комнаты, рекреация (коридор), санузел (туалетная, умывальная и (или) ванная комната).

9. Ответственность за нарушение Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Амурская ГМА Здравоохранения Российской Федерации

9.1. За нарушение правил, утвержденных настоящим Положением, по представлению администрации общежития, к проживающим могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом академии и правилами внутреннего распорядка соответствующего студенческого общежития.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из Общежития рассматривается руководством академии, с учетом решения жилищной комиссии и (или) представительными органами обучающихся.

9.2. К проживающим в Общежитии могут применяться следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор.

в) выселение из общежития или отчисление из академии с расторжением договора найма жилого помещения в Общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

9.3. Применение дисциплинарных мер к проживающим в Общежитии оформляется приказом ректора.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета и

утверждается ректором академии, и вступает в силу с момента его утверждения.

10.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета академии по согласованию с филиальной комиссией и (или) представительными органами обучающихся, в пределах их компетенции.

10.3. Настоящее Положение подлежит обязательному хранению в Общежитии академии. Ответственность за несоблюдение данного требования несет Заведующий общежитием.

10.4. На отношения, не урегулированные настоящим Положением, распространяется действие законодательства Российской Федерации и локальных правовых актов академии.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела

«05» 06 2023г.

Проректор по АХР

«05» 06 2023г.

Главный бухгалтер

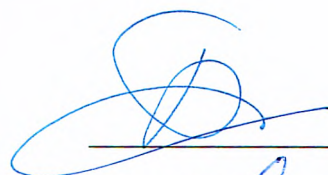
«01» 06 2023г.

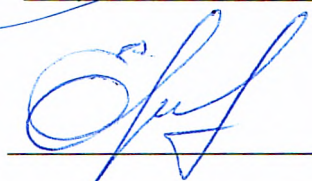
Проректор по безопасности

«02» 06 2023г.


Проректор по воспитательной работе

«05» 06 2023г.

 Л.Л. Бакалов

 Е.В. Ермаков

 О.Е. Горынина

 А.Л. Шелевой

 И.А. Бердяева