

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Центра студенческого самоуправления «Инициативная молодежь XXI века» ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России

Зверев А.С.

«01»



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНОМ СЕКТОРЕ – СОВЕТЕ СНО
ЦЕНТРА СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
«ИНИЦИАТИВНАЯ МОЛОДЕЖЬ XXI ВЕКА»
ФГБОУ ВО АМУРСКАЯ ГМА МИНЗДРАВА РОССИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научный сектор – Совет СНО Центра студенческого самоуправления «Инициативная молодежь XXI века» ФГБОУ ВО Амурской ГМА Минздрава России (далее – Научный сектор) является добровольным некоммерческим объединением студентов ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России (далее - Академия), занимающихся научно-исследовательской работой на кафедрах Академии по любым направлениям образовательной программы Академии в свободное от учебы или специально предоставленное время.

1.2. Научный сектор является структурным подразделением Центра студенческого самоуправления «Инициативная молодежь XXI века» Академии (далее - Центр), действует в соответствии с Конституцией и Законами РФ, уставом Академии, Положением Центра и настоящим Положением.

1.3. Научный сектор строит свою работу в тесном взаимодействии с администрацией Академии.

1.4. Общее руководство Научным сектором осуществляет председатель Научного сектора, курирует работу - руководитель Совета по научно-исследовательской работе студентов (далее – Совет по НИРС) Академии и проректор по научной и воспитательной работе Академии.

1.5. Научный сектор имеет свое Положение о работе, символику и документацию.

1.6. Положение о работе Научного сектора принимаются расширенным Собранием Студенческого Совета Центра.

1.7. Текущее руководство работой Научным сектором осуществляет председатель Научного сектора (далее – председатель НС), подчиняющийся кроме руководящих органов Центра также руководителю Совета по НИРС, который назначается ректором Академии из числа авторитетных научно-педагогических сотрудников академии.

1.8. Научный сектор не является юридическим лицом и не может вступать от своего имени.

в гражданские правоотношения, не может приобретать имущественные и неимущественные права, не обладает правом собственности на имущество.

- 1.9. Научный сектор функционирует без государственной регистрации.
- 1.10. Правовые интересы Научного сектора у третьих лиц представляет и отстаивает Академии.
- 1.11. Необходимые материальные затраты, связанные с деятельностью Научного сектора, осуществляются за счет средств Академии, в пределах сметы расходов Центра.
- 1.12. В Научном секторе отсутствует система членских взносов.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНОГО СЕКТОРА

- 2.1. Целью работы Научного сектора является повышение качества подготовки специалистов, путем овладения студентами передовых достижений медицинской науки и практики.
- 2.2. Для достижения поставленной цели Научный сектор решает следующие задачи:
 - 2.2.1. Оказание помощи в углубленном изучении учебного материала, расширении кругозора и научной эрудиции будущего специалиста, закреплении практических навыков. Воспитание потребности и умения постоянного совершенствования своих знаний.
 - 2.2.2. Привлечение студентов к непосредственному участию в научно-исследовательской работе кафедр и подразделений Академии, участию в изобретательской и рационализаторской работе.
 - 2.2.3. Организация и проведение студенческих научных вузовских конференций, конкурсов студенческих научных работ по медицине, олимпиад, круглых столов, дискуссий.
 - 2.2.4. Распространение информации о конференциях, форумах, круглых столах, дискуссиях, проводимых на базе Академии и других ВУЗов, а также о предоставляемых грантах и стипендиях.
 - 2.2.5. Содействие публикации и внедрению в практику результатов лучших научных студенческих работ.
 - 2.2.6. Координация деятельности студенческих научных обществ (далее – СНО) кафедр Академии.
 - 2.2.7. Обмен опытом с аналогичными организациями медицинских вузов Российской Федерации, стран СНГ, а также дальнего зарубежья.
 - 2.2.8. Вынесение вопросов, необходимых для эффективной работы Научного сектора, на рассмотрение деканатов и Ученых советов факультетов, ректората и Ученого совета Академии и информирование Администрацией Научного сектора.
 - 2.2.9. Освещение и информационная поддержка деятельности Научного сектора в средствах массовой информации, во внутривузовской газете «Амурская медицина» и сети Internet.
 - 2.2.10. Содействие в представлении студенческих научных работ на соискание грантов, именных стипендий, премий и других форм морального и материального поощрения.
 - 2.2.11. Участие Научного сектора в присвоении почетного звания «Лучший студент Амурской ГМА».

3. ЧЛЕНСТВО В НАУЧНОМ СЕКТОРЕ

- 3.1. Членом Научного сектора может стать студент Академии, имеющий хорошую и отличную успеваемость, активно ведущий научно-исследовательскую работу в составе одного из студенческих научных объединений или по индивидуальному плану.
- 3.2. Основаниями членства в Научном секторе могут быть:
 - 3.2.1. Рекомендация научного руководителя СНО или Совета Научного сектора (далее – Совет НС)

- 3.2.2. Письменное заявление о вступлении в Научный сектор на имя Председателя НС.
- 3.2.3. Утверждение кандидатуры Советом НС.
- 3.3. На каждого члена Научного сектора должна быть заведена анкета в базе данных Научного сектора, содержащая его паспортные данные, информацию о научном руководителе, область научных интересов, количество работ, знание языков, дополнительные знания и умения);
- 3.4. Член Научного сектора может быть исключен из общества решением Совета НС в случае нарушения требований настоящего Устава академии, положений Центра, настоящего положения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА НАУЧНОГО СЕКТОРА

- 4.1. Член Научного сектора имеет право:
 - 4.1.1. Решающего голоса на всех собраниях Совета НС.
 - 4.1.2. Избирать и быть избранным в Совет НС.
 - 4.1.3. Представлять свои работы для участия в конкурсах, конференциях и для издания в материалах научно-практических конференций Академии.
 - 4.1.4. Участвовать по каналам Научного сектора в научных студенческих конференциях других вузов.
 - 4.1.5. Выступать с инициативой по вопросам деятельности Научного сектора на заседаниях Совета НС.
 - 4.1.6. Прекратить членство в Научном секторе с письменного уведомления Председателя НС.
- 4.2. Член Научного сектора обязан:
 - 4.2.1. Соблюдать требования положений Научного сектора, а также положения, рекомендации и постановления Совета НС.
 - 4.2.2. Вести научно-исследовательскую работу, выступать с докладами, сообщениями на заседаниях научных обществ, участвовать в работе конференций.
 - 4.2.3. Постоянно повышать свой научный уровень.
 - 4.2.4. Проявлять инициативу и содействовать развитию научно-исследовательской работы в Академии.
 - 4.2.5. Выполнять поручения Совета НС.
 - 4.2.6. Регулярно посещать собрания Научного сектора.
 - 4.2.7. Отчитываться о проделанной работе на заседаниях Научного сектора (в необходимых случаях).
 - 4.2.8. Принимать участие в конкурсах студенческих научных работ;
 - 4.2.9. Участвовать в организационной работе Научного сектора.
- 4.3. Член Научного сектора может быть исключен из Научного сектора за нарушение положений Научного сектора, за невыполнение возложенных на него обязанностей или прекращение деятельности в обществе.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ НАУЧНЫМ СЕКТОРОМ

- 5.1. В структуре Научного сектора на постоянной основе действуют:
 - 1. руководящее звено Научного сектора (далее – РЗ НС);
 - 2. организационный комитет Научного сектора (далее – ОК НС).
- 5.2. Совет НС созывается ежеквартально для обсуждения и утверждения планов работы, показателей работы и отчета РЗ НС перед Советом Научного сектора о проделанной работе.

5.3. В состав РЗ НС входят: председатель НС, заместитель председателя НС, секретарь Научного сектора.

5.4. В состав ОК НС входят: пред. НС, секретарь Научного сектора, а также члены Научного сектора в количестве 5 человек, обладающие организаторскими способностями.

5.5. В состав Совета НС входят члены СНО как клинических, так и доклинических кафедр.

5.6. Выборы РЗ НС и ОК НС проходят в соответствии с Уставом Академии, положениями Центра, положением Научного сектора в порядке открытого голосования Научного сектора.

5.7. Функции ОК НС:

5.7.1. Организация и проведение мероприятий внутри и вне ВУЗа:

5.7.2. Информационное обеспечение студентов Академии о деятельности Научного сектора, в соответствии с планом, утвержденным расширенным Собранием Центра.

5.7.3. В рамках взаимодействия с другими секторами ОК НС осуществляет подготовку и участие Научного сектора в проведении на вузовском, городском, областном, региональном уровнях:

- конференций;
- конкурсов;
- проектов;
- грантов;
- акций;

5.7.4. Участие в организации и проведении научных форумов и конференций на международном уровне и, в частности, в рамках программ Российско-Японского, Российско-китайского медицинского обмена.

5.7.5. При проведении мероприятий ОК НС имеет право привлекать членов Научного сектора (в обязательном порядке) к организационной работе, в соответствии с профилем членов Научного сектора по анкетной базе данных.

5.7.6. Работа по повышению качества организационной структуры Научного сектора.

5.7.7. Создание и ведение анкетной базы данных о всех членах Научного сектора.

5.7.8. Обмен опытом с другими медицинскими ВУЗами РФ, стран ближнего и дальнего зарубежья.

5.7.9. Работа по повышению научно-исследовательского потенциала студентов.

5.7.10. Выпуск брошюр и материалов о работе Научного сектора.

5.7.11. Организация и проведение круглых столов по вопросам методических подходов к поиску, структуризации, обобщению и использованию научной информации, углубленному изучению программного материала, для привития студентам навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, помощи в углубленном изучении и закреплении материала, развития творческого мышления и научной эрудиции, формирования доминанты и потребности в повышении уровня знаний, формирования стереотипа здорового образа жизни.

5.7.12. Создание и ведение рубрики («Новое в медицинской науке») в газете «Амурская медицина», других СМИ.

5.7.13. Организация и проведение научных студенческих конференций (итоговая студенческая конференция, студенческая научно-практическая конференция на иностранных языках, региональная межвузовская конференция).

5.7.14. Организация выпуска сборников материалов научно-практических конференций

5.8. Функции и обязанности РЗ НС:

Председатель НС:

1. Организация и координация работы Научного сектора и ОК НС:

1.1. по вопросам организации и проведения внутри- и межвузовских научно-практических конференций председатель НС взаимодействует и подчиняется руководителю

Совета по НИРС, а также проректору по научной работе Академии.

1.2. по вопросам организации и проведения мероприятий городского, областного, регионального уровня (общественные акции, конкурсы социальных проектов, и т.п.) председатель НС взаимодействует и подчиняется председателю Центра, заместителю проректора по воспитательной работе Академии, проректору по учебно-воспитательной работе Академии, проректору по лечебной работе Академии.

2. Составление планов работы, отчетов о проделанной работе.

3. Контроль за соблюдением настоящих положений членами Научного сектора.

4. Организация и проведение заседаний Совета НС в сроки, установленные положениями Центра и настоящим положением.

5. Мониторинг работы Научного сектора.

Председатель НС имеет право:

1. Ходатайствовать перед расширенным Советом Центра о внесении изменений в положения Научного сектора, с целью повышения эффективности его работы.

2. Созвать внеочередное собрание Совета НС.

Заместитель председателя НС:

1. Исполнять функциональные обязанности председателя НС в его отсутствие.

2. Оказывать помощь в работе председателя НС и ОК НС.

Секретарь Научного сектора:

1. Вести протоколы заседаний ОК НС

2. Вести протоколы заседаний Совета НС

3. Вести базу данных о членах Научного сектора и их работе в Научном секторе

4. Информирование членов Научного сектора о текущей работе.

Совет НС: является высшим совещательным органом Научного сектора, созывается ежеквартально и наделен выборной функцией.

6. ЗАДАЧИ СОВЕТА НС

6.1. Заслушивает отчет председателя НС о проделанной работе.

6.2. Утверждает план работы Научного сектора.

6.2 Делегаты в Совет НС выбираются из числа членов СНО. Норма представительства делегатов от 2 до 5 человек от одного СНО в зависимости от количества членов СНО.

6.3 Совет НС считается состоявшимся, если на нем представлено 2/3 избранных делегатов. Решения принимаются большинством голосов.

6.4 Между созывами Совета НС работу Научного сектора координирует выборный орган – РЗ НС, обеспечивающее исполнение основных задач и планов Научного сектора.

7. ПОЛОЖЕНИЕ О СНО – СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ КРУЖКЕ ПРИ КАФЕДРЕ

7.1 Первичной структурной единицей Научного сектора является СНО кафедры Академии – студенческий научный кружок;

7.2 Общее руководство работой СНО осуществляет заведующий кафедрой или куратор СНО, назначенный заведующим кафедрой.

7.3 Текущую работу СНО организует и контролирует научный руководитель СНО, назначаемый заведующим кафедрой из числа научно-педагогических сотрудников кафедры.

7.4 СНО кафедры проводит заседания не реже одного раза в месяц.

7.5 Членом СНО кафедры может быть любой студент,

желающий углубить свои знания по предмету и приобрести навыки исследовательской работы.

7.6 Основными задачами СНО являются:

7.6.1 Вовлечение в работу кружка студентов, проявляющих интерес к научно-исследовательской работе.

7.6.2 Организация научно-исследовательской работы студентов.

7.6.3 Освоение новых методов и приемов экспериментальных и клинических исследований.

7.6.4 Углубленное изучение студентами избранной дисциплины.

7.6.5 Оказание помощи органам здравоохранения.

7.7 Для выполнения указанных задач проводятся следующие мероприятия:

7.7.1 К началу учебного года оставляется развернутый годичный план, отражающий всю работу кружка.

7.7.2 Организуются беседы, презентации работы Научного сектора на курсовых собраниях членами Научного сектора, с целью вовлечения студентов Академии в работу СНО.

7.7.3 Организация НИРС и обеспечение рабочих мест студентам, занимающимся научно-исследовательской работой.

7.7.4 Не реже 1 раза в месяц проводятся заседания СНО с обсуждением итогов научных работ, реферативных сообщений, клинических разборов и др.

7.7.5 В случае необходимости организуются секции, дискуссионные площадки или круглые столы с участием кафедр смежных дисциплин для более углубленного изучения узких, специальных вопросов.

7.7.6 Организуются межкафедральные научные конференции.

7.7.7 Избирается староста СНО членами СНО кафедры, путем открытого голосования.

7.8 Член СНО имеет право:

7.8.1 Присутствовать и выступать с докладами и научными сообщениями на заседаниях кружка и конференциях.

7.8.2 Выполнять научно-исследовательскую работу под руководством научно-педагогического сотрудника кафедры Академии.

7.8.3 Публиковать свои работы в трудах, издаваемых ОК НС, Академией и в других научных изданиях.

7.8.4 Представлять свои работы на научные конференции и конкурсы, на лучшие научные работы студентов.

7.8.5 Состоять в нескольких СНО, переходить по своему желанию из одного СНО в другой, ставя при этом в известность научного руководителя СНО и старосту СНО.

7.8.6 Участвовать во всех организуемых в рамках СНО мероприятиях.

7.8.7 Избирать и быть избранным во все руководящие органы СНО.

7.8.8 При достижении существенных успехов в научно-исследовательской работе и высокой успеваемости пользоваться преимуществом при отборе в аспирантуру и ординатуру.

7.9 Организационная работа СНО осуществляется старостой, который избирается открытым голосованием на заседании СНО и утверждается научным руководителем СНО.

7.10 Обязанности старосты СНО:

7.10.1 Составление совместно с научным руководителем планов и отчетов о работе СНО и своевременное представление их пред. НС.

7.10.2 Систематическое проведение организационной работы.

7.10.3 Содействие своевременному выполнению плана научных работ членами СНО.

7.10.4 Систематическое информирование Научного сектора о работе СНО.

7.10.5 Участие в работе других секторов Центра.

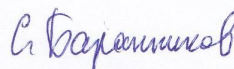
- 7.10.6 Периодический отчет о работе на заседаниях СНО и Научного сектора.
- 7.10.7 Привлечение членов кружка к активному участию во всех проводимых Советом Научного сектора мероприятиях.
- 7.10.8 Обеспечение связи СНО с Советом НС.
- 7.10.9 Представление интересов СНО в Совете НС.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНОГО СЕКТОРА

- 8.1. Решение о реорганизации или ликвидации принимается на расширенном Собрании Студенческого Совета Центра, по согласованию с администрацией Академии.
- 8.2. Никаких имущественных последствий прекращение деятельности Научный сектора за собой не влечет.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Научного сектора – Совета СНО
Центра студенческого самоуправления
«Инициативная молодежь XXI века»
ФГБОУ ВО Амурской ГМА Минздрава России



Баранников С.В.