

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»  
(ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России)

**ПРИКАЗ**

19 февраля 2019 г.

№ 26

г. Благовещенск

Об утверждении Инструкции  
по делопроизводству ФГБОУ ВО  
Амурская ГМА Минздрава России

В целях совершенствования делопроизводства и повышения эффективности работы с документами путем регламентации на единой правовой и методической основе правил подготовки документов, технологий работы с ними, организации их текущего хранения и подготовки к передаче в архив академии,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить и ввести в действие с 20.02.2019 года Инструкцию по делопроизводству ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России, согласованную с ЭПМК министерства культуры и национальной политики Амурской области (25.01.2019 г., протокол № 1).
2. Всем работникам академии руководствоваться правилами работы с документами, закрепленными в Инструкции по делопроизводству.
3. Канцелярии до 28.02.2019 года разместить Инструкцию по делопроизводству ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России на официальном сайте академии для ознакомления работников.
4. Руководителям структурных подразделений академии распечатать инструкцию и хранить в подразделениях, ознакомить каждого работника с Инструкцией по делопроизводству до 18.03.2019 года. Ксерокопию листа ознакомления с подписями сотрудников сдать в канцелярию до 01.04.2019 года.
5. Признать утратившими силу с 20.02.2019 года Инструкцию по делопроизводству федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурская государственная медицинская академия» Министерства

здравоохранения Российской Федерации, от 30.11.2016 и приказ № 238 от 30.11.2016 об утверждении инструкции.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Т.В. Заболотских