



УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета ФГБОУ ВО
Амурская ГМА Минздрава России
от «28» ноября 2019 г.

протокол № 61
Ректор Т.В. Заболотских

Введено в действие приказом № _____
от «12» ноября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Центре психологической адаптации студентов ФГБОУ ВО Амурской ГМА Минздрава России

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о Центре психологической адаптации разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России (далее - Академия).
- 1.2. Настоящее положение регламентирует сферы деятельности, полномочия, права и обязанности Центра.
- 1.3. Центр является функциональным подразделением Академии без правомочий юридического лица. Сокращенное наименование Центра: «ЦПА ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России».
- 1.4. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства высшего образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Академии, правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными документами Академии.
- 1.5. Центр создается, реорганизуется и упраздняется на основании приказа ректора Академии.
- 1.6. Центр непосредственно подчиняется проректору по учебной работе (далее – курирующий проректор).
- 1.7. Руководство Центром осуществляет руководитель, назначаемый на должность ректором Академии по представлению курирующего проректора.

- 1.8. Режим работы Центра определяется согласно локальным нормативным актам Академии.
- 1.9. Центр вправе в установленном порядке организовывать проведение конференций, научно-образовательных и иных мероприятий.
- 1.10. Образовательные услуги в Центре оказываются на основании лицензии на ведение образовательной деятельности Академии, в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации и иными федеральными и локальными нормативными актами.
- 1.11. Состав Центра определяется ректором Академии, по представлению руководителя Центра исходя из потребностей обеспечений функций Центра.
- 1.12. Психологическое содействие оказывают специалисты из членов профессорско-преподавательского состава, имеющие специальную профессиональную психологическую подготовку, подтвержденную соответствующим документом.
- 1.13. Специалисты Центра оказывают психологическое содействие в рамках таких видов профессиональной деятельности как диагностическое исследование, консультирование (индивидуальное и групповое), групповая развивающая (коррекционная) работа, психологическая профилактика (в том числе психосоматических заболеваний) и просвещение.
- 1.14. Основные принципы деятельности Центра:
- принцип соответствия организации и деятельности Центра основным современным принципам развития высшего образования в РФ (демократизации, гуманизации, активность личности и др.);
 - принцип единства научного, прикладного и практического аспектов функционирования Центра в вузе;
 - принцип интегративного подхода в подборе форм и методов работы — сочетание эффективных и безопасных форм и методов различных научных школ и направлений.

2. Цель и задачи Центра

2.1. Целью деятельности Центра является анализ причин дезадаптации студентов первого курса и реализация потребности в психологической поддержке (адаптации) первокурсников через создание комфортной психологической среды, сопровождении личностного развития обучающихся вуза, содействие сохранению психологического здоровья студентов.

2.2. Задачи:

- анализ причин дезадаптации студентов первокурсников;
- активное содействие профессиональному и личностному самоопределению, становлению абитуриентов и студентов;
- содействие адаптации студентов младших курсов к обучению в вузе;
- создание условий для становления активной творческой жизненной позиции субъектов образовательного процесса;
- содействие повышению конкурентоспособности студентов и выпускников вуза на рынке труда.

3. Основные направления деятельности Центра

3.1. Направленность деятельности Центра определяется гуманистическими целями высшего образования, социальным заказом на качественную подготовку специалистов, индивидуальными потребностями всех объектов образовательного процесса в вузе. Основными направлениями деятельности Центра являются:

- научно-исследовательское;
- методическое;
- практико-прикладное.

3.2. Основными задачами научно-исследовательского направления являются:

- психологическая диагностика, изучение и анализ причин дезадаптивного поведения студентов первокурсников, изучение индивидуальных психологических особенностей субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально-значимых качеств и социальной зрелости студентов;
- планирование и проведение лонгитюдных исследований динамики личностного и профессионального развития в период студенчества.
- разработка и апробация психокоррекционных средств с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов и абитуриентов;

3.3. Основными задачами методического направления являются:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных и групповых развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся;
- научно-методическое сопровождение исследовательской деятельности студентов;
- повышение профессиональной квалификации сотрудников Центра.

3.4. Основными задачами практико-прикладного направления работы Центра являются:

- содействие профессиональному самоопределению, становлению и личностному

развитию субъектов образовательного процесса в консультативной и групповой развивающей работе;

- адаптация студентов-первокурсников через создание и проведение тренингов (межличностного взаимодействия, тайм-менеджменту, личностному росту и т.д.), индивидуальное консультирование студентов, преподавателей, тьюторов, школьников (абитуриентов).
- Просветительская деятельность (популяризация психологических знаний), направленная на повышение психологической компетентности субъектов образовательного процесса в вузе.

3.5. Реализация видов профессиональной деятельности Центра может осуществляться в индивидуальном и групповом режимах.

4. Структура Центра

Структура Центра предусматривает административное подчинение и соподчинение по профессиональной линии. Административное управление осуществляется ректором вуза. В состав Центра могут входить преподаватели, имеющие следующие специальности:

- психолог;
- психотерапевт;
- педиатр.

5. Права и обязанности преподавателей, участвующих в работе Центра

В своей профессиональной деятельности преподаватель, участвующий в работе Центра имеет право:

- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы со студентами и педагогами, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов деятельности;
- вносить предложения деканам и их заместителям по курсам о создании условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей и по соблюдению профессионально-этических принципов в работе;
- знакомиться с необходимой документацией;
- участвовать в разработке программ психологической коррекции, в оценке их эффективности;
- проводить групповые и индивидуальные психологические обследования для исследовательских целей;

- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно- популярных журналах и других изданиях;
- вести психолого-педагогическую просветительскую работу со студентами и преподавателями;

В своей профессиональной деятельности специалист Центра обязан:

- руководствоваться Законом "Об образовании в Российской Федерации"», законодательством Российской Федерации, международными и российскими актами, нормативными документами Министерства образования и науки РФ и региональных комитетов образования, настоящим Положением;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;
- постоянно повышать свою профессиональную квалификацию;
- в решении всех вопросов исходить из интересов личности и задач ее полноценного психического развития;
- хранить профессиональную тайну;
- вести запись и регистрацию всех видов работ по установленной форме;
- отвечать за диагностические выводы, адекватность используемых диагностико-развивающих и психопрофилактических методов и средств, обоснованность разработанных рекомендаций; за сохранение протоколов обследований, документации Центра, оформление их в установленном порядке.

6. Ответственность Центра

- 6.1.** Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр задач и функций несет руководитель Центра.
- 6.2.** Руководитель и преподаватели, участвующие в работе Центра несут персональную ответственность за соответствие визируемых ими документов законодательству Российской Федерации и локальным нормативным правовым актам Академии.

7. Взаимоотношения с другими подразделениями и внешние связи

- 7.1.** Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Академии:
 - с администрацией Академии – по вопросам представления отчётов и статистических данных;
 - с отделом информационных технологий – по вопросам обслуживания оргтехники и размещения цифровых образовательных ресурсов.

7. Критерии оценки деятельности Центра

- 8.1. Деятельность Центра оценивается ректором, курирующим проректором и другими вышестоящими руководителями.
- 8.2. Критериями оценки деятельности Центра являются:
 - выполнение плана работы;
 - отсутствие претензий со стороны потребителей и руководства Академии по вопросам, связанным с реализацией программ по адаптации студентов;
 - качество подготовки документов и отчетов, связанных с деятельностью Центра и соответствие их требованиям системы менеджмента качества Академии;
 - качество и сроки исполнения поручений и распоряжений вышестоящих должностных лиц, касающихся направлений деятельности Центра;
 - соблюдение норм корпоративной культуры.

8. Организация работы Центра

- 9.1. Обращаться в Центр за консультацией могут все участники образовательного процесса.
- 9.2. Работа в Центре начинается 01 сентября и ведется по 31 июня текущего учебного года.
- 9.3. Организация работы Центра регламентируется годовым планом, расписанием проведения тестирования первокурсников, расписанием групповых встреч и индивидуальных консультаций. Устанавливаются следующие формы работы центра: консультации, тренинги, диагностическое тестирование групповое и индивидуальное.
- 9.4. Первичное тестирование студентов-первокурсников должно быть осуществлено не позднее 15 сентября. Результаты тестирования должны быть известны не позднее 1 октября. Индивидуальное тестирование проводится на основании результатов первичного тестирования. Консультативный процесс проходит в аудиториях Академии.
- 9.5. Для обеспечения своей работы Центр разрабатывает необходимую учебно-методическую документацию.
- 9.6. Разработка программ по разным направлениям работы Центра.
 - 9.6.1. Программы разрабатываются преподавателями, участвующими в работе Центра.
 - 9.6.2. Программы обсуждаются на заседании сотрудников Центра,

утверждаются в ЦКМС и ученым советом Академии.

- 9.7. Работа Центра со школьниками проводится на основании договора о сотрудничестве с центром довузовского образования.
- 9.8. Профориентационная работа предусматривает предоставление информации об Академии, условиях и правилах приёма на первый курс, особенностях обучения на различных специальностях, востребованности профессии на рынке труда с учетом психологических особенностей обучения в вузе.